

«УТВЕРЖДАЮ»

Статс-секретарь – заместитель Министра  
культуры Российской Федерации

  
Ж.В. Алексеева

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Всероссийском конкурсе молодых лидеров библиотечного дела «БУДУЩЕЕ БИБЛИОТЕК»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия, порядок организации и проведения Всероссийского конкурса молодых лидеров библиотечного дела «БУДУЩЕЕ БИБЛИОТЕК» (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Министерство культуры Российской Федерации (далее – Учредитель).

1.3. Организатором Конкурса выступает Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Российская государственная библиотека для молодёжи» (далее – Организатор).

Сайт Организатора: <https://rgub.ru>

1.4. Генеральным партнером Конкурса выступает Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (далее – Генеральный партнёр).

1.5. Организация и проведение Конкурса осуществляется при поддержке Российской библиотечной ассоциации и портала «Культура.РФ».

1.6. Партнёрами Конкурса могут стать любые организации и частные лица, поддерживающие цели Конкурса и принимающие участие в его проведении, информационном обеспечении, поощрении победителей.

1.7. Вся актуальная информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Конкурса <https://future.library.ru>. (Далее — Сайт)

1.8. Конкурс проводится в рамках реализации задач, определенных:

Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

Основами государственной культурной политики, утверждёнными Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2024 №808;

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 № 2501-р),

Стратегией развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 №608-р;

Стратегией реализации молодёжной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 №2233-р;

Государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №317.

1.9. Конкурс проводится среди молодых библиотекарей, студентов профильных образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, и волонтеров общедоступных библиотек России – в возрасте до 35 лет (далее – Участник). Стаж работы участника конкурса в библиотеке на момент проведения Конкурса должен составлять не менее двух лет. Студенты на момент проведения конкурса должны быть не младше второго курса.

## **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель: Конкурса – выявление и поощрение молодых лидеров библиотечного дела с целью повышения имиджа профессии среди молодёжи и формирования пула высококлассных профессионалов библиотечной отрасли.

2.2. Задачи Конкурса:

- а) дать возможность молодым специалистам заявить о себе в профессиональном сообществе на всероссийском уровне;
- б) создать условия для обмена успешными практиками выстраивания личной и командной стратегии развития в профессии;
- в) привлечь молодых библиотечных специалистов к творческой самореализации;
- г) выявить и поощрить инициативные библиотеки и наиболее активных сотрудников;
- д) инициировать знакомство молодых библиотечных лидеров с целью их дальнейшего взаимодействия в контексте развития библиотечной отрасли;
- е) составить коллективный портрет лидера библиотечной отрасли, резюмирующий профессиональный опыт, необходимые компетенции и личные характеристики библиотечного специалиста нового поколения.

### **3. Финансирование конкурса**

3.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Организатора.

3.2. Призы победителям Конкурса и специальные призы приобретаются за счет Организатора и партнёров Конкурса.

### **4. Жюри**

4.1. Организатором формируется состав Жюри, которое осуществляет рассмотрение заявок, проводит оценку конкурсных работ и определяет победителей.

4.2. Жюри формируется из числа ведущих специалистов в области библиотечного дела, активистов волонтерского движения, педагогов профильных учебных заведений, специалистов по работе с молодёжью, воспитательной работе в сфере культуры, признанных молодёжных лидеров.

4.3. Состав Жюри утверждается приказом Организатора до начала проведения Конкурса.

4.4. Организатор в праве осуществлять замену членов жюри. Соответствующая информация публикуется на сайте.

## 5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- **«Руководитель коллектива»** (руководитель учреждения, структурного подразделения, проектного офиса, рабочей группы и т.д.);
- **«Лидер продвижения чтения»** (руководитель региональной программы (проекта) поддержки чтения, руководитель литературной мастерской (клуба, объединения), популяризатор чтения в библиотеке (координатор литературных акций, марафонов, фестивалей));
- **«Лидер технологической модернизации»** (инициатор, организатор, руководитель инновационных проектов по развитию онлайн-сервисов, мобильных приложений и электронных ресурсов, обучения сотрудников работе с новыми технологиями; специалист, внедряющий и развивающий современные технологии (цифровые инструменты), осуществляющий техническую модернизацию библиотеки);
- **«Студенческий лидер»** (студенты очной и заочной форм обучения по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» в образовательных организациях, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации);

5.1.1. Генеральным партнёром Конкурса учреждена специальная номинация **«Лидер нового поколения»** – для руководителя или сотрудника модельной библиотеки, модернизированной в рамках проектов «Культура» или «Семья».

5.1.2. Партнёром Конкурса – ВОД «Волонтёры культуры» – учреждена специальная номинация «Посол добровольчества» – для руководителя «ДоброЦентра», волонтерского центра в библиотеке, куратора волонтерской деятельности в библиотеке, волонтера).

5.2. До объявления Конкурса организатор вправе вносить изменения в наименование номинации и требования к ним. Актуальный перечень номинаций и требований публикуется на официальном сайте.

5.3. Для признания Конкурса состоявшимся по определённой номинации необходимо наличие по ней не менее трёх заявок.

## 6. Порядок проведения Конкурса

6.1. В Конкурсе могут принимать участие только физические лица.

6.2. Для участия в Конкурсе участником посредством Сайта подаётся Заявка.

Форма заявки размещена на Сайте.

6.2.1. К заявке должны быть приложена следующие документы:

Для участников номинаций «Руководитель коллектива», «Лидер в продвижении чтения» и «Лидер технологических модернизаций», а также специальных номинаций ««Лидер нового поколения» и «Посол добровольчества»:

– лист согласования участия в Конкурсе, подписанный руководителем/учредителем организации, работником которой является участник Конкурса;

– заявление о согласии на обработку и использование персональных и/или иных данных с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

– эссе участника;

- видеовизитка участника.

Для участников номинации «Студенческий лидер»:

- лист согласования участия в Конкурсе от образовательной организации, оформленный на официальном бланке учреждения, подписанное деканом факультета;

- заявление о согласии на обработку и использование персональных и/или иных данных с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- портфолио. Копии грамот, дипломов, программ научных конференций, публикаций, отзывов, благодарственных писем, сертификатов, подтверждающие достижения участника за 2025–2026 учебный год в научно-исследовательской, общественной и культурно-просветительской деятельности

- эссе участника;

- видеовизитка участника.

Эссе и видеовизитка участника должны содержать информацию о взглядах участника на цели и значимость лидера в коллективе, размышления о себе как о лидере, о возможностях карьерного и личностного роста.

**Технические требования (для эссе):**

- файл в формате .doc/docx;
- шрифт Times New Roman, кегль 12, междустрочный интервал одинарный, объемом до 1,5 стр.

**Технические требования (для видеовизитки):**

- горизонтальное видео продолжительностью до 3 минут;
- разрешение видео – 1920x1080, 1280x720;
- форматы – MP4, MOV (QuickTime), AVI;
- участники сами определяют жанр (очерк, монолог, интервью и т.д.).

Видеовизитки участника, созданные ранее 2025 года, принимавшие участие в других конкурсах, а также выполненные в вертикальном формате,

качество изображения и звука которых не позволяет оценить их содержание, не рассматриваются Организатором.

Участник может подать заявку по одной из номинаций, установленных в пункте 5.1 настоящего Положения, а также на специальные номинации, установленные пунктами 5.1.1. и 5.1.2 настоящего Положения.

В случае подачи нескольких Заявок от одного участника в разные номинации, установленные в пункте 5.1 настоящего Положения, рассматривается последняя, поступившая по времени.

6.3. Все материалы, заявляемые для участия в Конкурсе, должны быть подготовлены с соблюдением авторских прав на использование фотоматериалов, видеоматериалов, аудиоматериалов. Учредитель и Организатор не несут ответственности за нарушение участниками пунктов данного Положения.

6.5. Авторские права на работы, участвующие в Конкурсе, принадлежат авторам. Во всех случаях, связанных с нарушением авторского права, ответственность на себя принимает лицо, представившее работу на Конкурс. Учредитель и Организатор не несут ответственности за нарушение авторских прав Участниками и третьими лицами.

6.6. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

## **7. Условия проведения конкурса**

7.1. Сотрудники библиотек в обязательном порядке должны согласовать участие в Конкурсе с руководителями библиотек. Руководители библиотек согласовывают свое участие с учредителями. Студенты согласовывают свое участие с деканом факультета высшего учебного заведения или директором среднего специального образовательного заведения.

7.2. Присылая свою заявку, автор автоматически даёт право Организаторам на использование присланного материала в некоммерческих

целях (размещение в сети «Интернет», телепрограммах, участие в творческих проектах и т. п.).

7.3. Жюри оставляет за собой право в любой из номинаций не присуждать призовые места в следующих случаях: недостаточное количество заявок (минимальное количество заявок для каждой номинации – 3), несоответствие поданных заявок требованиям, указанным в разделе 6 настоящего Положения.

## 8. Сроки и этапы проведения Конкурса

8.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

*организационный* — формирование Жюри, прием заявок;

*конкурсный* — рассмотрение и обсуждение представленных материалов;

*завершающий* — определение и награждение победителей Конкурса.

8.2. С момента публичного оповещения о начале конкурса по 27 сентября (включительно) 2026 г. принимаются заявки.

8.3. В период приема конкурсных заявок Организатором реализуется специальная образовательная программа для участников по тематике Конкурса. Мероприятия сопровождаются онлайн-трансляциями на портале «Культура.РФ» и на других интернет- площадках.

8.4. С 28 сентября по 25 октября 2026 г. Организатором осуществляется оценка заявок и формируется шорт-лист в каждой номинации Конкурса. Видеовизитки финалистов Конкурса размещаются на Сайте.

8.5. С 26 октября по 01 ноября (включительно) проводится открытое интернет-голосование за видеовизитки финалистов Конкурса. Одновременно с открытым интернет-голосованием Жюри оценивает представленные заявки.

8.6. Торжественное подведение итогов Конкурса и награждение победителей состоится в рамках мероприятия Министерства культуры Российской Федерации.

Информация о сроках проведения мероприятия размещается на Сайте.

## 9. Процедура оценки

9.1. Жюри оценивает работы Участников Конкурса и определяет

победителей в каждой номинации.

9.2. В рамках Конкурса принимаются материалы, отвечающие задачам Конкурса и требованиям, указанным в разделе 6 настоящего Положения.

9.3. Поступившие от Участников конкурсные материалы оцениваются членами Жюри по десятибалльной системе по следующим критериям:

Наименование критерия	Максимальное количество баллов
Полнота понимания Участником цели и задач Конкурса и аргументированное отражение этого в материалах	10
Достоверное и объективное представление в материалах деятельности библиотеки/факультета и коллектива, интересы и потребности которого реализует Участник	10
Адекватность понимания Участником роли и значимости лидера в системе управления и организации коллектива	10
Соответствие деятельности, установок, профессиональных и личностных качеств Участника изложенному в материалах образу лидера	10
Актуальность материалов на текущий период	10

9.4. Победители Конкурса определяются Жюри с учетом результатов открытого интернет-голосования, проведенного в соответствии с разделом 10 настоящего Положения.

9.5. Решение Жюри оформляется протоколом заседания.

9.6. При равном количестве баллов по одной номинации решение принимается большинством голосов.

9.7. Список победителей Конкурса размещается на Сайте.

## 10. Интернет-голосование

10.1. Видеовизитки финалистов выставляются на интернет-голосование на Сайте.

10.2. В интернет-голосовании может принимать участие любой посетитель Сайта. Один человек может проголосовать за одного номинанта только один раз.

10.2.1. При интернет-голосовании не допускается использование

голосующими методами «накрутки» голосов.

10.2.2. Под накруткой голосов в контексте настоящего Положения понимаются методы, позволяющие проголосовать чаще, чем установлено в пункте 10.2 настоящего Положения.

10.3. В целях соблюдения требований для интернет-голосования, установленных в пункте 10.2 настоящего Положения, Организатором создается Рабочая группа.

10.4. Рабочая группа вправе удалять все выявленные накрученные голоса и исключать из Конкурса Участников, нарушивших требования пункта 10.2 Настоящего Положения (в случае, если будет подтверждена связь между Участником и фактом накрутки).

10.5. Победа в интернет-голосовании обеспечивает дополнительный голос.

## 11. Итоги Конкурса и призы

11.1. По итогам работы Жюри будет выбран победитель в каждой из основных номинаций. В случаях равнозначных оценок по двум и более финалистам, председатель Жюри имеет право решающего голоса.

11.2. Победитель в каждой номинации, в том числе специальной, учрежденной Генеральным спонсором, награждается дипломом, денежной премией в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей, а также призами от партнеров Конкурса.

11.3. Обладателем Гран-при Конкурса и денежной премии в размере 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей становится Участник, выбранный Жюри из всех номинаций.

11.4. Победитель по итогам интернет-голосования получает от Организатора «Приз зрительских симпатий».

11.5. Учредители и партнёры Конкурса вправе выдвигать дополнительных номинантов и учреждать специальные дипломы и призы.

11.6. По итогам Конкурса все Участники получают электронные Сертификаты участника.

11.7. Информация о ходе Конкурса и его итогах, а также – анонсы специальных мероприятий размещаются на Сайте, на информационных

ресурсах Учредителя и партнёров Конкурса, а также публикуются в СМИ.

11.8. Организатор самостоятельно удерживает НДФЛ с денежных призов для физических лиц и перечисляет его в бюджет Российской Федерации.

11.9. Для перечисления денежных призов победителям необходимо в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты объявления итогов Конкурса предоставить Организатору следующие достоверные сведения о себе:

- фамилия, имя, отчество;
- номер мобильного телефона;
- почтовый адрес проживания;
- дата рождения;
- копию страниц паспорта гражданина Российской Федерации (разворот с фотографией и страница с информацией о последнем месте регистрации);
- фото/скан свидетельства ИНН;
- фото/скан свидетельства СНИЛС;
- банковские реквизиты счёта, оформленного на имя Победителя (расчетный счет получателя, БИК банка, ФИО получателя);
- иную необходимую информацию по запросу Организатора.

## 12. Заключительные положения

12.1. Учредитель и Организатор оставляют за собой право использовать конкурсные работы в некоммерческих целях в сети «Интернет», СМИ, учреждениях образования и культуры с обязательным указанием ФИО авторов и наименований организаций.

12.2. По всем вопросам участия в Конкурсе, участия в качестве партнера, а также по взаимодействию со средствами массовой информации следует обращаться к Организатору.

---